

MODULE 4 : QUEL FUTUR SOUHAITABLE ?

Le contenu de ce module vous permettra de préparer l'atelier 4 de votre cycle prospectif. Vous y retrouverez des indications méthodologiques ainsi que des outils afin de pouvoir préparer et réaliser cet atelier.

Cet atelier vise à co-construire un futur souhaitable en partant de la vision de différents groupes d'acteurs via un jeu de rôle.



©ARENE/C. Bertolin

A travers un jeu de rôle, les participants sont invités à interpréter des personnages issus de la société civile, des pouvoirs publics locaux ou du monde économique.

Ils doivent imaginer une vision souhaitable du futur pour leur type d'acteurs, en s'appuyant sur les formes de contribution élaborées lors de l'atelier 3.

Un crash test collectif est ensuite réalisé afin de tester les scénarios créés : chaque groupe d'acteurs est interrogé par les autres groupes pour tester les limites de leurs scénarios et les incohérences.

L'ensemble des visions est ensuite repris dans un seul et même scénario.

FICHE ANIMATION

Page 3

FICHE ORGANISATION

Page 7

LES OUTILS DU MODULE

Page 9

Points de **vigilance** de ce module :

- **Inciter les participants à endosser un rôle différent de celui qu'ils sont dans la vie réelle**
 - **Prendre suffisamment de temps pour réaliser le crash test**
- Relire les supports**

MODULE 4 : FICHE ANIMATION

Cette fiche vous donnera les clés pour gérer le déroulé de votre atelier ainsi que l'animation de ce dernier. Elle présente aussi bien le séquençage de l'atelier que les méthodes et les supports d'animation utilisés.

LE SÉQUENÇAGE DE L'ATELIER



Durée : 3h45	Intitulé de la séquence
15 minutes	Accueil des participants <ul style="list-style-type: none"> Introduction à l'atelier 4 : présentation des objectifs et de la méthodologie de travail
45 minutes	Travail en 3 sous-groupes, 1 par type d'acteur : Temps 1 : Réflexion sur le positionnement des acteurs <ul style="list-style-type: none"> Désignation de deux rapporteurs par groupe Posture et actions de l'acteur central du scénario La vision 2025 qui en résulte
1 heure	Travail en 3 sous-groupes, 1 par type d'acteur : Temps 2 : Construction du scénario souhaitable 2025 <ul style="list-style-type: none"> Définition des rôles et places de chaque acteur Préparation de la présentation pour le test de solidité
15 minutes	PAUSE
75 minutes	Restitution en plénière <ul style="list-style-type: none"> Présentation des scénarios élaborés par chaque groupe Test de solidité Débat et échanges
15 minutes	Conclusion et annonce des prochaines étapes

Les temps d'intervention sont très contraints et denses. Il faudra donc une animation soutenue et un accompagnement des participants dans leurs temps de travail afin de s'assurer que les questions sont bien comprises et traitées.



METHODE D'ANIMATION

Cet atelier permet la co-construction d'un futur souhaitable en partant de la vision de différentes catégories d'acteurs : la société civile, les pouvoirs publics locaux et le monde économique.

Il permet à travers un jeu de rôle où les participants sont invités à interpréter des personnages issus de ces catégories d'imaginer une vision pour chaque type d'acteurs dans le cadre d'un

futur qui serait selon eux souhaitable pour le territoire. Les formes de contribution sur lesquelles les groupes s'appuient sont celles élaborées lors de l'atelier 3.

Un crash test collectif est ensuite réalisé afin de tester ces visions : chaque groupe d'acteurs est interrogé par les autres pour tester les limites de sa vision et ses incohérences.

Les différentes visions sont ensuite regroupées pour créer un scénario souhaitable.

Le travail en sous-groupe

Cet atelier doit permettre d'élaborer un scénario souhaitable pour une démocratie contributive, en mettant la focale sur trois types d'acteurs en particulier :

1. Pouvoirs locaux = collectivités territoriales (élus + techniciens)
2. Monde économique = entreprises + tiers secteur (ESS)
3. Société civile = citoyens + associations

Chaque sous-groupe correspond à un type d'acteur.

L'atelier se déroulera en trois temps principaux, dont les deux premiers en sous-groupes :

1. Réflexion sur le positionnement des acteurs (posture et actions mises en œuvre)
2. Construction du scénario 2025
3. Test de solidité (crash test)

Vous trouverez ci-dessous une suggestion de découpage des temps de travail en sous-groupe.

Temps 1 : Réflexion sur le positionnement des acteurs	Temps 2 : Construction du scénario souhaitable 2025
5 min : Distribution des supports de travail Rappel des consignes Définition des rôles et désignation des représentants	45 min : Consolidation du scénario 2025 <ul style="list-style-type: none"> - 20 min : Posture et actions de l'acteur central du scénario - 10 min : Formulation de la vision 2025
40 min : Remplissage de la fiche Vision 2025 <ul style="list-style-type: none"> - 30 min : Posture et actions de l'acteur central du scénario - 10 min : Formulation de la vision 2025 	15 min : Préparation du test de solidité <ul style="list-style-type: none"> - Préparation de la présentation

Le scénario souhaitable

Ce scénario est travaillé en sous-groupe. Chaque sous-groupe présente la vision de son type d'acteurs. Une fiche de description est à disposition et permet de centrer la réflexion, notamment sur les modalités d'organisation du type d'acteurs et ses liens avec les autres types.

Le test de solidité (crash test)

Ce test vise à tester la résistance de chaque vision et les points de convergence.

Après une courte présentation de chaque vision, un temps de questions-réponses avec la salle (et donc avec les autres acteurs) permet de tester les limites de chaque vision.

Vous trouverez ci-dessous une suggestion de découpage des temps de travail.

Le test de solidité
<p>Durée totale du test : 1h15.</p> <p>Les deux représentants de chaque sous-groupe présentent tour à tour leur scénario souhaitable 2025. Chaque représentant incarne un acteur du scénario en particulier.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 60 min : réalisation du test de solidité <ul style="list-style-type: none"> ○ 10 min : Présentation du scénario « pouvoirs publics locaux » ○ 10 min : Questions-réponses de la salle ○ 10 min : Présentation du scénario « monde économique » ○ 10 min : Questions-réponses de la salle ○ 10 min : Présentation du scénario « société civile » ○ 10 min : Questions-réponses de la salle ▪ 15 min : discussion – échanges sur les trois scénarios souhaitables et identification collective des complémentarités et incompatibilités entre scénarios

Le jeu de rôle

L'ensemble de ce travail repose sur un jeu de rôle. Ainsi il est proposé aux participants de se choisir un rôle dans sa catégorie d'acteurs afin que chacun incarne un intérêt différent lors de l'élaboration de la vision du groupe. Il faudra veiller à la diversité de ces représentations.

Exemples de rôles possibles

Pouvoirs publics locaux	Monde économique	Société civile
<ul style="list-style-type: none"> • Élu grande collectivité, • Élu régional, • Élu petite collectivité, • DGS, • Chargé de mission Agenda 21, • Chargé de mission démocratie locale, • Etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Chef grande entreprise, • Chef PME/TPE, • Syndicat patronal, • Syndicat ouvrier, • Salarié, • Responsable RSE, • Etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Associations diverses et variées, • Représentant de Conseil de développement, ou autre instance de concertation, • Habitants • Etc.

Les supports d'animation

Le **jeu de rôle** est l'animation principale de cet atelier. Afin de permettre sa réalisation, il est conseillé de demander aux participants de **se donner un rôle caractéristique** au sein de leur catégorie d'acteur (en particulier pour les 2 rapporteurs).

Ce jeu de rôle devra également être maintenu lors du **test de solidité** les participants questionnant via leur rôle les autres sous-groupes.

Par ailleurs, les **productions issues de l'atelier 3** servent de support à la réflexion, des initiatives de contribution potentiellement utilisables ici ayant été proposées lors de cet atelier.

Un **support-type de présentation Powerpoint** pour les temps de plénières est également disponibles dans le dossier **Outils**.

Les supports à remplir

Des fiches-réponses sont à votre disposition dans le dossier **Outils**.

Ce support pourra servir aux rapporteurs des groupes mais permettra surtout de recueillir l'ensemble des réponses apportées par les participants sans vous limiter aux seuls propos rapportés.

MODULE 4 : FICHE ORGANISATION

Afin d'organiser au mieux cet atelier, un certain nombre d'aspects logistiques sont à prendre en compte. Ils sont décrits dans cette fiche.

Date de l'atelier

Etant donné le lien entre cet atelier et l'atelier 3, et afin de maintenir la dynamique, il est **préférable de les réaliser de façon groupée**. Par ailleurs, étant donné la densité de ces ateliers, réaliser le 1er atelier un après-midi et le second le lendemain matin peut permettre de garder un rythme sans fatigue des participants. Cela permet également aux participants de « dormir » sur le contenu du premier atelier avant sa réutilisation lors du second.

En amont : la préparation des supports

Les supports présentés dans la **fiche Animation** doivent être préparés en amont de l'atelier. Des modifications peuvent y être apportées directement dans les outils fournis.

La logistique de l'atelier

Un certain nombre d'aspects logistiques doivent être anticipés pour le jour de l'atelier. Vous trouverez ci-dessous une liste reprenant les principales préconisations logistiques :

Besoins en salles	3 (autant de salles que de sous-groupes si possibles).
Organisation et affichages dans les salles	Il faut s'assurer que, dans toutes les salles, les participants aient accès à du matériel mais aussi qu'ils aient l'ensemble des supports (les fiches initiatives de l'atelier 3) à disposition. Cela peut se faire au travers d'un affichage de leur poster dans la salle, afin qu'ils puissent s'y référer aussi souvent que possible.
Nombre d'animateur	3, un par sous-groupe
Conducteurs de réunions	Il faut prévoir un conducteur de réunion reprenant le timing et la méthode afin que tous les animateurs aient le même niveau d'information et l'ensemble des informations à disposition
Organisation de l'accueil des participants	Lors de l'accueil des participants : <ul style="list-style-type: none"> - Prévoir une feuille d'émargement - Commencer à répartir les participants dans leurs sous-groupes dès l'émargement pour ne pas perdre de temps - Prévoir du café et de quoi manger un peu est un plus afin d'aider à la convivialité et de palier les éventuelles fatigues, étant donné la densité de l'atelier.

Coût estimé de l'atelier (hors salles)	Se référer au budget présenté dans la fiche SUIVI et ORGANISATION du dossier LE PILOTAGE
Matériel à prévoir	<ul style="list-style-type: none"> • Les fiches à renseigner (vision 2025 et scénario 2025) • Des feutres de différentes couleurs • 3 paperboards • Punaises/scotch • Post-its

La communication à mettre en place

Cet atelier étant groupé avec le précédent, sa communication va de pair avec celle de l'atelier 3.

L'implication de l'instance de suivi externe dans la préparation de l'atelier

Cet atelier étant décisif dans la construction d'une vision collective, le mieux est que les membres de l'instance de suivi participent de façon effective à cet atelier.

Par ailleurs, il est pertinent d'associer le COPIL dans la définition des rôles parmi lesquels les participants choisiront ainsi que dans la création de questions à poser lors du test de solidité (questions qui seraient utilisées dans le cas où les participants auraient du mal à démarrer le test ou s'ils oublieraient des aspects primordiaux à interroger).

MODULE 4 : LES OUTILS A VOTRE DISPOSITION

Vous trouverez ci-dessous la liste des outils proposés pour cet atelier. Vous pourrez télécharger ces différents outils via le **dossier OUTILS** de ce kit.

OUTILS	UTILISATION
<p>Supports de travail</p> <p>ATELIER 4 – VISION 2025 – MONDE ÉCONOMIQUE</p> <p>Scénario souhaitable : Le monde économique</p> <p>Posture et Actions : Les membres du groupe coilent ci les post-its rétroviss pour le scénario souhaitable 2025 sur le monde économique.</p> <p>Intérêt à agir</p> <p>Posture</p> <p>Action</p> <p>MISE EN RECIT</p> <p>Formulation de la vision 2025 qui en découle :</p> <p>À partir de ces éléments sélectionnés, formulez une vision de la région Île-de-France en 2025, en une phrase ou deux maximum, en présentant l'élément central de la dynamique de contribution qui se dessine.</p> <p>« En 2025, la transition écologique s'ancre en région Île-de-France grâce à ... »</p>	<p><i>Cette fiche à remplir par les participants permet de centrer la réflexion et de rappeler les questions à se poser tout au long de l'atelier.</i></p> <p><i>Elle peut être complétée directement ou via des post-its (méthode privilégiée car plus souple) et servira de support pour les rapporteurs lors de la conférence.</i></p>
<p>Fiches initiatives</p> <p>FICHES INITIATIVES DE CONTRIBUTION – Monde de la Techno</p> <p>NOM DE L'INITIATIVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • QUOI - Description • QUI - Acteurs impliqués • POURQUOI - Motivation des acteurs (intérêt et frein du passage à l'action) • COMMENT - Place et rôle des acteurs (sous forme de schéma) 	<p><i>Ces fiches remplies lors de l'atelier précédent peuvent servir de support à la réflexion.</i></p>
<p>Test de solidité</p>	<p><i>Ce test vise par un jeu de questions-réponses entre les participants à tester les limites de chaque vision.</i></p>

Jeu de rôle : Vision souhaitable par type d'acteur	<i>Ce jeu de rôle sera utilisé lors de la création des visions (pour remplir les supports) mais aussi lors du test de solidité.</i>
Support-type de présentation des séances plénières	<i>Cette présentation-type est à adapter à votre organisme et vos besoins. Le support de cet atelier est particulièrement court afin de permettre un passage en atelier le plus rapide possible.</i>